



Sede legale via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 058417608

**Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la
Valorizzazione del Benessere di chi lavora e contro
le Discriminazioni**

VERBALE

Riunione del Comitato Unico di Garanzia

Il giorno 18 del mese di dicembre anno 2020 alle ore 08.30, in modalità telematica, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia, giusta convocazione prot. n. 54/CUG del giorno 11/12/2020, con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del Verbale della seduta dell' 11/12/2020;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazione del cronoprogramma stilato dai Coordinatori delle neo istituite Commissioni, con particolare riguardo agli obiettivi di competenza da rendicontare al 31/12/2020;
- 4) Varie ed eventuali.

Presenti: Barrale, Montalbano, Stuppia, Costa, Di Falco, Scimeca, Arnone, Di Pasquale.

Assenti: D'Agostino, Sammartino.

Il **Presidente**, constatata la presenza del numero legale, da inizio alla seduta odierna con la discussione del punto 2) "Comunicazioni del Presidente" previsto all'OdG, rimandando la lettura del verbale della seduta del giorno 11/12 u.s. alla successiva riunione.

Comunicazioni del Presidente:

1) Da interlocuzione intercorsa con il Dr. Gioacchino Iraci - Ufficio Relazioni Sindacali dell'Azienda, si è appreso che per la individuazione del Sostituto del Componente di parte sindacale è sufficiente che la relativa O.S. proceda comunicando al CUG il nominativo del Componente-sostituto individuato; una diversa procedura da parte dell'Amministrazione è prevista invece per i sostituti dei componenti di parte pubblica.

Il Presidente, pertanto, al fine di rendere vigente la figura del sostituto del Componente di parte sindacale sollecita gli stessi consiglieri di parte sindacale a farsi portavoce presso le Organizzazioni Sindacali di appartenenza perchè venga avviata la procedura e a darne successiva comunicazione al CUG. Relativamente alle modalità di partecipazione degli stessi alle sedute, pur ritenendo necessario approfondire l'argomento nell'ambito della Commissione Ob. 7 Azione 1 *Revisione del Regolamento*, richiama la Direttiva n. 2, nella parte in cui vengono fornite indicazioni in merito: *"i componenti supplenti partecipano alle riunioni del CUG in caso di assenza o di impedimento dei rispettivi titolari, possono anche partecipare in presenza di quest'ultimi qualora siano stati inseriti in specifici gruppi di lavoro delle cui attività si discute nel corso della seduta e tutte le volte che il Presidente lo ritenga utile"*.

Il Presidente auspica che l'avvicendamento del Consigliere supplente venga inteso, per il Consigliere componente, nella logica di risorsa aggiuntiva e non quale modalità per facilitare la conciliazione degli impegni discendenti dai due ruoli rivestiti.

Esortando tutti al proseguimento della esperienza con un supplemento di generosità per un rinnovato impegno e partecipazione, invita i consiglieri a considerare la possibilità di retrocedere in autonomia, qualora sia ritenuto inconciliabile o troppo gravoso l'impegno richiesto dal CUG.

2) Ricorda ai Componenti, in richiamo a quanto previsto all'Art. 4 del vigente Regolamento, che le eventuali assenze dovranno essere comunicate in forma scritta alla Componente Segretaria. Aggiunge che i Verbali delle sedute, già approvati, saranno trasmessi ai singoli Componenti e inseriti all'interno dello spazio informativo dedicato al CUG, presente sul sito aziendale.

3) Riguardo alle perplessità rappresentate dalla Dr.ssa Stuppia in ordine alla tracciabilità dell'orario di lavoro effettuato per il CUG, riferisce che le informazioni, in merito acquisite al Dipartimento Risorse Umane - Dr. Ragusa, indicano che,

essendo l'attività di componente del CUG un compito istituzionale, conseguentemente l'impegno orario andrà rilevato come attività di normale servizio.

4)Evidenzia che i Coord. delle Commissioni hanno anche il compito di rendicontare e discutere le attività delle rispettive sotto-Commissioni nell'ambito delle sedute plenarie del CUG;

5)Al fine di pianificare/agevolare la partecipazione dei Componenti alle sedute del CUG, propone una calendarizzazione degli incontri con cadenza bimestrale, per i mesi Gennaio-Marzo 2021, secondo lo schema di seguito indicato. Tali convocazioni costituiscono un preventivo impegno per i consiglieri, confermato, volta per volta, dalla relativa convocazione con gli argomenti previsti all' OdG . Ulteriori sedute, aventi carattere di straordinarietà, potranno essere comunque previste, qualora venga richiesto da almeno 1/3 dei Componenti o dal Presidente.

	GENNAIO		FEBBRAIO		MARZO	
1	11/01	h.09.00	12/02	h. 09.00	10/03	h. 09.00
2	21/01	h.15.00	23/02	h. 15.00	30/03	h. 15.00

6)In occasione della partecipazione, in qualità di Presidente del CUG, all'incontro con l'OIV - Organismo volto a rafforzare e condividere obiettivi per le pari opportunità e per il benessere organizzativo - riferisce che il Dr. Malta - Presidente OIV-, ha sollecitato per l'Azienda l'adozione di un questionario proposto dall'ANAC e utilizzato da diversi CUG. In merito, il Presidente sollecita la riflessione dei Componenti riguardo alla possibilità che il CUG proponga il predetto strumento quale azione positiva da inserire nel PTAP 2023; in quanto potrebbe consentire la rilevazione di eventuali criticità per la conseguente individuazione di azioni correttive.

7)Ricorda la scadenza del prossimo 10 gennaio, prevista per la proposta di 2 ulteriori Azioni Positive nell'attuale PTAP.

8)Il CUG può dare indicazioni e supporto alle Organizzazioni Sindacali relativamente agli argomenti oggetto di contrattazione decentrata. Pertanto, chiede ai Componenti di parte sindacale di riferire, in occasione della prossima seduta, quali proposte di welfare aziendale le organizzazioni sindacali di appartenenza intendano avanzare in contrattazione decentrata, al fine di poterle valutare e condividere in un percorso corale.

Il **Presidente** passa al successivo punto 3)"Comunicazione del cronoprogramma stilato dai Coordinatori delle neo istituite Commissioni" previsto all'OdG, sollecitando i Componenti, individuati quali Coordinatori delle sotto-Commissioni, a comunicare gli interventi che intendano porre in essere in riferimento al crono-programma.

Prende la parola la **Dr.ssa Stuppia**, in qualità di Coord. dell'Ob. 7, per l'Azione 2 *Studio dell'interfaccia della sezione dedicata al CUG del sito aziendale*, per fare presente che intende proporre - ai componenti individuati - degli incontri per lo sviluppo della predetta Azione.

Inoltre, evidenzia ancora la necessità di un corso di formazione destinato ai Componenti del CUG e del coinvolgimento di Avvocati del lavoro a supporto dello stesso CUG. Propone, infine, il rilascio dell'attestato di partecipazione per ogni singola riunione.

Interviene la **Dr.ssa Di Falco** in merito al tema dei percorsi formativi da destinare ai Componenti del CUG, rappresentando la esistenza di Corsi, pensati in modo specifico per i CUG, che potrebbero utilmente essere fruiti da questo Comitato.

Il **Presidente** ritenendo che si possa valutare la possibilità di utilizzo delle opportunità formative riferite dalla Dr.ssa Di Falco, invita la stessa a trasmettere al CUG i riferimenti dei citati percorsi formativi.

Prende la parola la **Dr.ssa Scimeca**, in merito alla individuazione delle sotto-Commissioni e al proprio ruolo di Coord. assegnatole sia per l'Ob. 7 Azione 1: *Revisione del Regolamento* sia per l'Ob.8 Azione 1: *Predisporre un piano formativo*, evidenziando le proprie difficoltà, legate alla accresciuta complessità del proprio carico di lavoro, che, in questa fase anche di attuale emergenza sanitaria, non le consente concretamente di coordinare entrambe le Azioni. A tal fine, chiede di potersi ritenere impegnata per il Coord. del solo Ob. 7 Azione 1 *Revisione del Regolamento*.

Il **Presidente**, pertanto, nel prendere atto di quanto espresso dalla Dr.ssa Scimeca, rivolge ai Componenti la richiesta di eventuale disponibilità a voler assumere il compito di coordinamento dell'Ob.8 Azione 1: *Predisporre un piano formativo*.

La **Dr.ssa Patrizia Costa** interviene in merito esprimendo la propria disponibilità ad assumere l'impegno di Coordinamento dell'Ob.8 Azione 1: *Predisporre un piano formativo*.

La seduta si conclude alle ore 11.30.

Arnone Piera Piera Arnone

Barrale M. Luisa Maria Luisa Barrale

Costa Patrizia Patrizia Costa

D'Agostino Arturo Arturo D'Agostino

Di Falco Tiziana Tiziana Di Falco

Di Pasquale Riccardo Riccardo Di Pasquale

Montalbano M. Concetta Concetta Montalbano

Sammartino Concetta Concetta Sammartino

Scimeca Daniela Daniela Scimeca

Stuppia Rita Rita Stuppia